



Aanvraag

Overzicht openstaande zaken

Vul het aanvraagformulier volledig in *voordat* u het print. Stuur het formulier naar CJIB, Postbus 1794, 8901 CB Leeuwarden.

Meer informatie
www.cjib.nl

1 Over wie wilt u een overzicht ontvangen?

Vul hier de gegevens in van de persoon waarvan u het overzicht opvraagt. Vul de gegevens in die van toepassing zijn.

	1.1	Soort persoon	<input type="checkbox"/> Natuurlijk persoon	<input type="checkbox"/> Rechtspersoon <i>(Ga verder bij 1.9)</i>	
Vul altijd de geboortenaam in. Ook als de persoon gehuwd is.	1.2	Achternaam	_____		
	1.3	Tussenvoegsel(s)	_____		
	1.4	Voorletter(s)	_____		
	1.5	Voornamen	_____		
	1.6	Geboortedatum	_____	_____	_____
			<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Geboortjaar</i>
	1.7	BSN	_____		
	1.8	V-nummer	_____		
	1.9	Naam Rechtspersoon	_____		
	1.10	KVK-nummer	_____		

2 Aanvraag betalingsregeling

Het uitgangspunt van het CJIB is dat u geen betalingsregeling kunt treffen. Onder bepaalde voorwaarden kunt u wel een betalingsregeling aanvragen. Lees eerst de voorwaarden op www.cjib.nl/betalingsregeling voordat u 2.1 invult.

2.1	Wilt u een betalingsregeling aanvragen?	<input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja
-----	---	------------------------------	-----------------------------

3 Aanvrager

Vul hier de gegevens in van degene aan wie we het overzicht moeten sturen.

Vraagt u als rechtspersoon (bedrijf, instelling, vereniging) een overzicht aan? Vul dan bij 3.3 de naam van de rechtspersoon in en bij 3.4 de naam van degene die de aanvraag indient.	3.1	Datum aanvraag	_____	_____	_____
			<i>Dag</i>	<i>Maand</i>	<i>Jaar</i>
	3.2	Uw kenmerk	_____		
	3.3	Bedrijfsnaam	_____		
	3.4	Voorletter(s) en naam	_____		
	3.5	Straatnaam/Postbus	_____		
	3.6	(Huis)nummer	_____	3.7 Toevoeging	_____
	3.8	Postcode	_____		
	3.9	Plaats	_____		
	3.10	Buitenlands adres	_____		

Aanvraag

Overzicht openstaande zaken

4 Ondertekening en machtiging

- 4.1 Vraagt u het overzicht voor iemand anders aan? Nee (Ga naar 4.6) Ja (Ga verder bij 4.2)

Gemachtigde

- 4.2 Voorletter(s) en Naam

- 4.3 Rol gemachtigde

- Curator
 Bewindvoerder geld/goederen
 Bewindvoerder WSNP
 Overig, namelijk

- 4.4 Datum

_____|_____|_____
Dag Maand Jaar

- 4.5 Handtekening

Betrokkene

- 4.6 Voorletter(s) en Naam

- 4.7 Datum

_____|_____|_____
Dag Maand Jaar

- 4.8 Handtekening

*Bij een **machtiging** dient van betrokkene een **kopie van een geldig legitimatiebewijs** te worden meegezonden, zoals bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht. Dit kan zijn een kopie van het paspoort, het rijbewijs, de Europese identiteitskaart of documenten waarover een vreemdeling ingevolge de Vreemdelingenwet 2000 moet beschikken.*

Indien een volmacht wordt verstrekt door een wettelijke vertegenwoordiger (van een persoon onder 16 jaar of een persoon die onder curatele of onder bewind is gesteld) dienen ook nog bewijsstukken te worden overgelegd waaruit die titel blijkt.